

# VIBF:S DOMARHÄFTE



**Västerbottens  
Innebandyförbund**

EN DEL AV SVENSK INNEBANDY

# SÄSONGEN 2024/25

Version 1



# INNEHÅLL

Förord.....	2
Västerbottens Domarkommitté - DK.....	2
Direktiv .....	3
Utrustning för domare.....	3
Domarkläder.....	3
"Bra att ha med sig - grejor" .....	3
Domaruppdraget .....	4
Spärrtider/Ledighet.....	4
Återbud .....	4
Inspektion av spelplanen och sekretariat.....	5
Kontrollera:.....	5
Regel- och tävlingsdirektiv.....	6
Domarpolicy ungdomsserierna .....	6
Hallklimat och "Heja Schysst" .....	6
Regeldirektiv ungdomsserierna.....	7
Åldersklassen RÖD/LJUSRÖD: Flickor och Pojkar .....	7
Åldersklassen BLÅ: Flickor och Pojkar .....	7
Åldersklassen GRÖN: Flickor och Pojkar .....	7
Förfarande vid matchstraff.....	8
Rapportering/anmälan.....	8
När ett lag inte kommer till spel .....	8
Kravprofil VIBF.....	9
Grundförutsättningar och träning .....	9
Kurser, fortbildningsträffar och tester .....	9
Ständiga representanter, stil och profil, samt sociala medier .....	11
Ersättningar.....	12
Utbetalning av domarersättning .....	12
Resersättning.....	12
Restidsersättning .....	12
Domararvoden.....	13
DISTRIKTSSERIER.....	13
KOMMUNSERIER .....	13
DM.....	13

# Förord

Domarhandboken är tänkt som ett hjälpmedel och är framtagen för dig som domare för att underlätta och hjälpa dig på vägen. Domarhandboken är ett komplement till övriga dokument, bestämmelser, föreskrifter och liknande som är utgivna av distriktet och förbundet. Varje domare måste själv se till att denne har nödvändig information och kunskap om dokumentets innehåll. Råder oklarheter kontrollera med kansli eller någon i DK om vad som gäller.

De direktiv och tolkningar som utfärdats tidigare och som saknas i detta häfte är, om inget annat anges, fortfarande gällande och ska följas.

## Västerbottens Domarkommitté - DK

Kontaktuppgifter: [vasterbottendk@innebandy.se](mailto:vasterbottendk@innebandy.se)

Domarkommitténs (DK) uppgift är att arbeta med domarna och deras verksamhet i Västerbotten. DK ska framförallt arbeta för att utveckla verksamheten. Kommittén består av ordförande, ledamöter samt adjungerad tjänsteman från kansliet.

### Ordförande

Mats Öster

070-374 00 04

### Ledamöter

#### Skellefteå

Jonas Fahlman

070-618 51 64

Rigmor Berglund

070-371 86 98

#### Umeå

Jonas Ahlehjelm

070-632 45 44

Therese Edin

070-375 28 00

Thomas Jonsson

070-258 56 05

### Adjungerad tjänsteman

Tony Cederholm (Domarkonsulent)

073-716 56 99

### Ansvarig för tillsättning

Skellefteå: Bobby Hjelte

[bobby.hjelte@innebandy.se](mailto:bobby.hjelte@innebandy.se)

Umeå: Tony Cederholm

[tony.cederholm@innebandy.se](mailto:tony.cederholm@innebandy.se)

# Direktiv

## Utrustning för domare

- Visselpipa (medium alt. small, båda i plast exempelvis ACME 550 eller ACME 660)
- Rött kort
- Mätinstrument (för kontroll av hook)
- Papper och penna (att ha i fickan för antecknande vid ev. matchstraffs situationer)
- Domartröjor: Puma – Grå (Grundfärg), grön, röd eller svart.
- Svarta shorts (utan föreningslogga)
- Svarta strumpor (används uppdragna)
- Skor (av sportmodell)

## Domarkläder

Beställning av domarkläder sker på stadiums hemsida;  
<https://www.stadium.se/foreningar/2557463>.

Mejla [tony.cederholm@innebandy.se](mailto:tony.cederholm@innebandy.se) om du behöver beställa något som inte finns synligt i shoppen.

## "Bra att ha med sig - grejor"

- Domarhäftet (utskrivet eller digitalt)
- Domarkvitto (Träningsmatch/Cup)
- Tejpulle (vit coachtejp för markering av byteszoner)
- Buntband (laga hål i nät)
- Överdragskläder utan föreningsnamn eller föreningslogga
- Vattenflaska
- Anteckningsblock
- Penna
- Slant

# Domaruppdraget

Domaren ska alltid bekräfta att de kommer dyka upp då de får kallelse från hemmalaget, svara på eventuella SMS och e-post även om det inte uttryckligen framgår att avsändaren vill ha ett svar.

Domarna äger gemensamt ansvar att innan uppdrag kontakta sin domarekollega för att avstämma mötesplats och tid. Man skall även i så stor utsträckning som möjligt samåka till uppdraget.

Domare ska befinna sig på plats ombytta och klara minst 30 minuter innan matchstart.

I distriktsserierna D1 och H2 (inkl. JAS) bör domarna befinna sig på plats minst 45 minuter före matchstart.

## Spärrtider/Ledighet

Spärrtider (ledighet) ska regelbundet läggas in i iBIS. Spärrlistan är ett "levande dokument" och ligger du tillgänglig förväntas du kunna döma den aktuella dagen. Använd gärna kommentarsfältet ifall du kan/vill döma under dagen men är upptagen enbart en del av dagen.

## Återbud

Domaruppdrag tillsätts i iBIS och ska vara domarna tillhanda senast 2 veckor innan första uppdrag för den aktuella tillsättningsperioden, har du väl fått ett uppdrag förväntas du döma matchen.

Två lag med ledare, spelare och föräldrar förväntar sig att du dyker upp. Vid återbud riskerar matchen att ställas in. Om det uppstår en situation där du behöver lämna återbud såsom sjukdom eller liknande bör detta göras så snart som möjligt, vänta inte till sista stund!

- I **Skellefteå** ska Bobby Hjelte kontaktas på telefonnummer **070-518 17 74**.
- I **Umeå** skall alla återbud ringas in till återbudstelefonen på **090-77 85 10** senast 10 dagar innan aktuellt uppdrag.

Vid återbud är det domarens ansvar att ordna en behörig ersättare till den/de matcher man inte kan döma. Återbudstelefonen kan ringas för rådfrågning. När man ordnat en ersättare meddelas detta via återbudstelefonen.

Domare som ej sköter detta kan komma att debiteras en avgift per match/block om 200 kr.



### **Inspektion av spelplanen och sekretariat**

Domarna ska i god tid före match inspektera spelplanen och området närmast denna samt se till att eventuella brister åtgärdas. Eventuella brister ska åtgärdas av hemmalaget som även ansvarar för att sargen är i speldugligt skick under matchen. Farliga föremål ska avlägsnas eller madrasseras. Det är dock domarens ansvar att se till att detta görs. Eventuella anmärkningar ska rapporteras (anmärkningsvärda förhållanden i matchprotokollet) och meddelas till [vasterbotten@innebandy.se](mailto:vasterbotten@innebandy.se).

### **Kontrollera:**

- **Sargen:** Kontrollera att den sitter ihop och att det inte finns några vassa/trasiga bitar som spelarna kan skada sig på.
- **Målburarna:** Är hela och att det inte finns några hål i näten. Åtgärdas om det behövs med buntband, tejp eller liknande.
- **Sekretariatet:** Att det finns matchprotokoll och att ansvarig funktionär har koll på hur de sköter klockan (ex. stannar vid MUST; Mål, Utvisning, Straffslag och Time-out (eller domarens tecken)).

### **Efter match:**

#### **Matchprotokoll**

Kontrollera att protokollet är komplett (matchresultat, underskrifter från alla parter, etc.)

Distrikts- och ungdomsserier: Hemmalaget ansvarar för att ta hand om matchprotokoll och skickar in det till Västerbottens Innebandyförbund.

SIBF-serier: Domarna ansvarar för att ta bild på protokollet och skicka in som PDF (med matchnummer som titel) till [info@innebandy.se](mailto:info@innebandy.se).

### **Anmärkningsvärda förhållanden**

Vid eventuella Anmärkningsvärda Förhållanden (anm. förh.) ska dessa rapporteras in till Västerbottens Innebandyförbund. Kryssa för avsedd ruta och skriv "Anm. Förh." på baksidan av matchprotokollet följt av fritext. Det går även bra att kryssa i rutan och skriva fritexten per mejl istället för att skriva för hand på protokollet.

### **Matchstraff**

Vid matchstraff ska domaren kryssa i avsedd ruta och ta bild på protokollet och skicka kopia till [vasterbottendk@innebandy.se](mailto:vasterbottendk@innebandy.se).

# Regel- och tävlingsdirektiv

Ett direktiv är ett beslut från DK som förtydligar regelverk och tävlingsbestämmelser. Ett direktiv gäller tills regeländring eller ny tävlingsbestämmelse kommer. Domarkommittén kan besluta om nya direktiv under pågående säsong. Direktiven kan förmedlas i iBIS, på hemsidan och i mejl.

## Domarpolicy ungdomsserierna

VIBF påminner som alltid om att det viktigaste är att ha roligt. Detta gäller såväl spelare, ledare som domare.

- Vid skada ska alltid spelet blåsas av oavsett vilket läge motståndarna får. Liv går alltid före Lek!
- Domare och ledare uppmanas att före matchstart uppdatera varandra kring vilka direktiv som gäller för aktuell division.
- Agerande som strider mot Fair Play, såsom protest mot domslut och osportsligt uppträdande ska alltid rendera utvisning enligt regelhandboken, utan att någon tillrättavisning behöver ges.
- Domarna ska speciellt se till att beivra spel med hög klubba och hårt spel vid sarg.

## Hallklimat och "Heja Schysst"

För att fortsatt kunna stödja våra domare att tryggt kunna utföra sina uppdrag åt VIBF och föreningarna, har VIBFs DK tagit fram följande direktiv:

- Ledare som före, under eller efter match försöker påverka ungdomsdomare, som systematiskt kritiserar, kommenterar, skriker, slår ut med armarna från avbytarbåset eller på annat sätt förminskar domarinsatsen hör inte hemma i Västerbottens innebandyhallar. (Se direktiv: Osportsligt uppträdande)

Positiv och negativ kritik välkomnas av DK för att understödja vårt arbete med att utveckla våra ungdomsdomare.

Negativ kritik mot domaren tas direkt med DK, ej med domaren.

Ev. samtal (ej diskussion!) med domarna efter matcher ska vara konstruktiva; ske med respekt och i vänlig samtalston.

## Regeldirektiv ungdomsserierna

### Åldersklassen **RÖD/LJUSRÖD**: Flickor och Pojkar

Speltid: 2x20 minuter

Full tillämpning av regelboken, men:

- Målvakt får delta i match som utespelare i period 2
- Spelare som saknas i protokoll tilldelas endast lilla lagstraffet (U2min. Skriv upp spelaren i laguppställning och notera detta under anmärkningsvärda förhållanden i matchprotokollet).

### Åldersklassen **BLÅ**: Flickor och Pojkar

Speltid: 2x20 minuter

Full tillämpning av regelboken, men

- Ej krav på sidbyte.
- Målvakt får delta i match som utespelare i period 2.
- Lagkapten behöver inte utses.
- Alla utvisningar är personliga vilket innebär att laget fortfarande spelar med 4 utespelare på planen. Den utvisade spelaren får efter utvisningstidens slut återgå till sitt avbytarbås. Sker detta under spelet får ej spelaren beträda planen på väg till båset (för att undvika att bli för många spelare på planen)

#### Undantaget:

Utvisningar för hårt spel och osportsligt uppträdande ska alltid rendera i lagstraff dvs. att felande lag måste spela med en spelare mindre på planen.

### Åldersklassen **GRÖN**: Flickor och Pojkar

Speltid: 2x15 minuter (1x15min + 1x15min)

- 90 sekunders byten
- Fria byten för målvakt
- Lagkapten behöver inte utses
- Inga utvisningar ska dömas utan felande lag/spelare tillrättavisas

#### Undantaget:

Utvisningar för hårt spel och osportsligt uppträdande ska alltid rendera i personlig utvisning vilket innebär att laget fortfarande spelar med 3 utespelare på planen. Den utvisade spelaren sitter i sitt eget avbytarbås.



### Förfarande vid matchstraff/anmälan till bestraffning

1. Fyll i matchprotokollet noggrant (vid behov i omklädningsrummet).
2. Var noga med att sätta ett kryss i rutan för utdelade matchstraff
  - a. Meddela ledare eller spelare vilken typ av matchstraff som utdelats
3. Använd ett separat papper och skriv ned en kladd så att ni kommer ihåg vad som hände och vad som eventuellt sades och vem som anmälan gäller!
4. Logga in i iBIS
  - a. Klicka på matchen under uppdrag
  - b. Klicka på matchtrupp
  - c. Skapa anmälan på berörd spelare/ledare
    - i. Beskriv matchkaraktär (hur matchen varit i största allmänhet, stämning etc.)
    - ii. Händelseförlopp vid matchstraffssituationen
    - iii. VILKA som är inblandade
    - iv. Vem som gjorde/sa vad (här måste ni vara väldigt exakta eftersom den anmälda kommer att kunna bestrida/ge genmäle på er anmälan
5. Glöm inte att spara
6. Anmälan ska göras så snart som möjligt, senast 3 dagar efter matchen

(Kontakta alltid domarjouren eller någon i DK via Telefon i direkt anslutning till matchens slut och ta alltid en bild av Matchprotokollet).

Er anmälan kommer att skickas till Juridiska nämnden på Svenska innebandyförbundet som sedan kommer att skicka en kopia av er anmälan till den anmälda så att denne får en chans att ge sin syn på händelsen.

Beslutet tas sedan av JN som meddelar förbundet och den anmälda. Förbundet meddelar sedan beslut till domarna via e-post och brev.

### Rapportering/anmälan

Domare är skyldiga att rapportera/anmäla alla de händelser som bryter mot VIBF:s tävlingsbestämmelser som de själva bevittnar (det vill säga ej återberättat av annan part).

Vid de fall som domarekollegan inte finner sig till uppdrag eller på annat sätt missköter sina åtaganden skall detta rapporteras till DK.

### När ett lag inte kommer till spel

När ett lag inte dyker upp till matchstart, alternativt när ett lag inte har tillräckligt många spelare (utespelare + målvakt) ska domarna:

Rapportera till jouren

Jouren bistår domarna med stöd för att rapportera till VIBF.

# Kravprofil VIBF

VIBF:s DK har fastställt följande kravprofil för säsongen 2024/25. Kraven utvärderas och uppdateras kontinuerligt. Kravprofilen är ett verktyg för att få en enhetlig domarkår med hög professionalitet och gott ambassadörskap där kraven ökas stegvis.

Kravprofilen ska även hjälpa VIBF att göra jämförelser och fatta rätt beslut vid klassificering men den kan aldrig enskilt vara avgörande för bedömningen av ett domarpars kvaliteter. Vid klassificering tas även geografisk hänsyn och givetvis hur domarparen klarar sig i konkurrens med varandra. DK vill vidare påpeka att det är skillnad på klassificering och matchning. Klassificering handlar om att uppfylla specifika krav, matchning om att välja rätt domare till rätt match.

VIBF har ingen övre åldersgräns för sina domare, men för att säkra en ständig återväxt vill DK trycka på vikten av att domare över 40 år är föredömen och ligger i framkant gällande regler, löptest och efterlevnad av RPB:n.

## Grundförutsättningar och träning

Allmänt gäller att distriktsdomarna ska vara inlästa på och följa tävlingsbestämmelser och övriga direktiv, regler samt delta på de obligatoriska delarna av utbildningen.

VIBF utgår från att domarna strävar efter att bibehålla och förbättra sin fysiska status under säsongen.

## Kurser, fortbildningsträffar och tester

Kursdeltagande

- Alla kursmoment ska genomföras aktivt.
- Betalning av kurs ska ske i enlighet med det som anges i kursinbjudan.
- Kursdeltagande är ett krav för att behålla sin klassificering.
- Fortbildningsträffar kommer att erbjudas under säsongen och deltagande är frivilligt.
- Regelprov och fystest genomförs utifrån kraven för klassificering och vid de tillfällen som erbjuds.



<b>Klassificering</b>	<b>Förväntningar</b>
<b>Guld</b>  <i>Tillsätts på samtliga distriktsmatcher och konkurrerar efter jul om toppmatcher och kvalmatcher</i>	Genomföra godkänt Yo Yo test till nivå 14.2 Genomföra godkänt regelprov 90% rätt Dömer enligt direktiv Lämnar återbud enligt direktiv Spärrar tider i iBIS och är kopplad till en webbkalender Visar engagemang, medlem i Facebook gruppen och prioriterar dömning Stil och profil enligt direktiv
<b>Silver</b>  <i>Kan tillsättas på samtliga matcher fram till jul. Efter jul behovsanpassad tillsättning</i>	Genomföra godkänt Yo-Yo test till nivå 12.1 Genomföra godkänt regelprov 80% rätt Dömer enligt direktiv Lämnar återbud enligt direktiv Spärrar tider i iBIS och är kopplad till en webbkalender Visar engagemang och medlem i Facebook gruppen Stil och profil enligt direktiv
<b>Svart</b>  <i>Tillsätts på Pantamera (Röd, Ljusröd, Blå) och vid behov</i>	Genomföra godkänt Yo-Yo test till nivå 5.1 Genomföra godkänt 80% regelprov Dömer enligt direktiv Lämnar återbud enligt direktiv Spärrar tider i iBIS Visar engagemang och medlem i Facebook gruppen Stil och profil enligt direktiv
<b>Röd/Ljusröd</b>	Genomföra regelprov Dömer enligt direktiv Lämnar återbud enligt direktiv Spärrar tider i iBIS Visar engagemang och medlem i Facebook gruppen Stil och profil enligt direktiv
<b>Blå</b>	Dömer enligt direktiv Lämnar återbud enligt direktiv Spärrar tider i iBIS Visar engagemang och medlem i Facebook gruppen Stil och profil enligt direktiv
<b>Grön</b>	Kommer till uppdrag Lämnar återbud enligt direktiv Spärrar tider i iBIS Visar engagemang och medlem i Facebook gruppen Pratar med spelare på planen Dömer – blåser Tar beslut Stil och profil enligt direktiv



### Ständiga representanter, stil och profil, samt sociala medier

Som domare i Västerbotten är du alltid en representant för VIBF och förväntas agera därefter. Som domare är du en förebild, när du är domare, men också när du är spelare, ledare eller utanför plan. Tänk därför på att du som domare alltid förknippas med VIBF så tänk efter en gång extra innan du postar "trams" på sociala medier, betar dig illa på stan eller gör något annat olämpligt.

För att skapa en vi-känsla och en miljö där vi alla kan växa som domare diskuterar vi aldrig kollegors insatser på ett negativt sätt gentemot spelare, ledare, media eller andra. Vi stöttar och hjälper istället varandra så vi alla kan bli bättre. En domare ska vara lojal mot kollegor och uppdragsgivaren VIBF.

Klassificering	Stil och profil
<b>Guld</b>	Hel och ren Uppsatt hår om långt
<b>Silver</b>	Inga synliga tilltugg (snus, tuggummi) Tröja: Puma <u>Grå</u> (alt. grön, röd eller svart)
<b>Svart</b>	Uppdragna strumpor och instoppad tröja Föreningsneutrala överdragskläder Komma i tid enligt direktiv Alltid inspektera spelplan innan match Spärra tider vid frånvaro Svara på kallelse till match
<b>Röd</b>	Hel och ren Tröja: Puma <u>Grå</u> (alt. grön, röd eller svart)
<b>Ljusröd</b>	Uppdragna strumpor och instoppad tröja Föreningsneutrala överdragskläder
<b>Blå</b>	Komplett utrustning enligt direktiv Komma i tid enligt direktiv Spärra tider vid frånvaro Svara på kallelse till match
<b>Grön</b>	Hel och ren Tröja: Puma <u>Grå</u> (fås i samband med domarutbildning) Svarta shorts (helst med ficka och utan reklam) Svarta strumpor Uppdragna strumpor och instoppad tröja Överdragskläder utan föreningsnamn eller föreningslogga Pipa Komma i tid enligt direktiv Spärra tider vid frånvaro Svara på kallelse till match

# Ersättningar

## Utbetalning av domarersättning

- Domaren begär sin ersättning via iBIS.
- Vid matcher med en domare utgår 1,5 ggr ordinarie arvode.
- För aktuellt arvode, se hemsida eller tabell sid 13.

## Reseersättning

Domare som reser till match har rätt till ersättning enligt fastslagen tariff, 30 kr/mil.

- Om domare först dömer match i Förbundsserien utgår ingen reseersättning från VIBF.
- Domare ska i så stor utsträckning som möjligt sträva efter att samåka till uppdragen.
- Om domare ej meddelats vid utebliven match utgår ersättning (arvode/reseersättning) enligt gällande tariff.

## Restidsersättning

Restidsersättning	Kronor
Frånvaro från bostaden överstigande 6 timmar	100
Frånvaro från bostaden överstigande 8 timmar	200

Vid dömning på bostadsort med ex. 2 timmar mellan matcherna utgår ingen ersättning.

# Domararvoden

Serie	Division	Arvode	Speltid	Effektiv speltid	Paustid
<b>DISTRIKTSSERIER</b>					
Damer	1	800	3x20 min	JA	10 min
Damer	Playoff till Allsvenskan	800	3x20 min	JA	10 min
Damer VB-serien	Guld	450	3x15 min	JA	5 min
Damer VB-serien	Platina	450	3x15 min	JA	5 min
Damer VB-serien	Silver	450	3x15 min	JA	5 min
Damer VB-serien	Brons	450	3x15 min	JA	5 min
Herrar	2	900	3x20 min	JA	10 min
Herrar	Playoff till Division 1	900	3x20 min	JA	10 min
Herrar	3 Norra	600	3x20 min	JA	10 min
Herrar VB-serien	Guld	550	3x15 min	JA	5 min
Herrar VB-serien	Platina	550	3x15 min	JA	5 min
Herrar VB-serien	Silver	550	3x15 min	JA	5 min
Sunday League		300	2x20 min	NEJ	5 min
<b>KOMMUNSERIER</b>					
Flickor	Blå (4 mot 4)	200	2x20 min	NEJ	5 min
Flickor	Röd/Ljusröd	300	2x20 min	NEJ	5 min
Pojkar	Blå (4 mot 4)	200	2x20 min	NEJ	5 min
Pojkar	Röd/Ljusröd	300	2x20 min	NEJ	5 min
Flickor/Pojkar	Grön (3 mot 3)	150	2x15 min	NEJ	5 min
<b>DM</b>					
Damer	Omgång 1-3	550	3x15 min	Sista 3 min	10 min
Damer	Kvartsfinal	600	3x15 min	Sista 3 min	10 min
Damer	Semifinal	800	3x20 min	JA	10 min
Damer	Final	800	3x20 min	JA	10 min
Herrar	Omgång 1-3	600	3x15 min	Sista 3 min	10 min
Herrar	Kvartsfinal	700	3x15 min	Sista 3 min	10 min
Herrar	Semifinal	850	3x20 min	JA	10 min
Herrar	Final	850	3x20 min	JA	10 min
Damer	18	425	3x20 min	Sista 3 min	10 min
Flickor	16	375	3x20 min	Sista 3 min	10 min
Herrar	18	525	3x20 min	Sista 3 min	10 min
Pojkar	16	425	3x20 min	Sista 3 min	10 min

VIBF förbehåller sig rätten att göra justeringar vid behov av t.ex. ändrade spelformer och/eller oförutsedda händelser etc.

Arvode för domaruppdrag, rese- och restidsersättningar i samband med matcher som arrangeras av Svenska Innebandyförbundet (SIBF) regleras i SIBFs [Domarreglemente 2022-2026](#).